Zabrze, dnia ……………………… r.

 P R O T O K Ó Ł

z inwentaryzacji gotówki w kasie Rodzinnego Ogrodu Działkowego ………..

Zespół spisowy w składzie :

1. Przewodniczący ..........................................................
2. Członek ..........................................................
3. Członek .........................................................................................

przeprowadził w dniu  **…………**  od godz. ……..do godz. **………..**

po zakończeniu - przed rozpoczęciem – czynności kasowych,

w obecności kasjera/skarbnika **………………………………………………..**

inwentaryzację gotówki w kasie i innych wartości.

Stwierdzony stan gotówki przeliczony w obecności członków zespołu spisowego wynosi

zł **………………….** słownie: **…………………………………………………………….**

Stan gotówki – nie jest- jest zgodny ze stanem końcowym wynikającym

z raportu kasowego nr **……….** z dnia  **…………………………**

Różnica wynosi  **………..**  złotych

Ostanie numery dowodów kasowych:

KP **………..** KW **………..** RK  **………**

Depozyty:

............................................................................................................................................

...........................................................................................................................................

............................................................................................................................................

Podpis Kasjera ..............................................

Do protokołu nie wnoszę zastrzeżeń . Zatwierdził:

Podpisy członków zespołu spisowego

Przewodniczący ...........................................

Członek ............................................ ................................................

Członek .............................................. Prezes